

中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修助學獎勵要點

113.06.13 112--2 次商學院雙語推動委員會訂定

113.07.09 112-2-6 次商學院行政會議通過

115.04.07 114-2-3 次商學院行政會議修訂

- 一、 中原大學商學院(以下稱本學院)為促進國際文化學術交流，鼓勵本學院學生至本校姊妹學校、簽約學校或其他海外學校出國研修，拓展國際視野。特訂定「中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修助學獎勵要點」(以下稱本要點)。
- 二、 補助及獎勵經費由教育部大專校院學生雙語化學習計畫支應，依學年度預算決定實際補助及獎勵名額，教育部核發經費用罄不足時，本學院保留調整、暫停或終止本要點補助及獎勵之權利。
- 三、 補助對象及申請資格：
 - (一) 本學院具中華民國國籍並在臺灣地區設有戶籍之在學學生，且於本院就讀滿一學期以上(不含在職專班)，自 112-2 學期起赴海外研修之交換學生及修讀雙聯學位學生，均得提出申請。
 - (二) 赴海外學校(不包含大陸地區及香港、澳門) 修讀學分之交換學生或雙聯學位學生，以一學期或一學年為限，得依本要點申請補助，每位學生於在學期間以申請一次為限。
- 四、 補助原則：
 - (一) 補助金額依商學院當學年度核定之預算經費及申請人數統籌分配，並由本院審查後核定。
 - (二) 補助金額之核定，得參考 QS 世界大學排名(QS World University Rankings) 或泰晤士高等教育世界大學排名(Times Higher Education World University Rankings) 作為補助金額核定之依據。
 - (三) 每學年度補助名額及實際補助金額，得視當學年度預算及申請情形調整之。
- 五、 本補助與教育部或校內其他單位之補助學生赴海外學校研修助學等獎勵僅能擇一申請。
- 六、 申請方式及相關注意事項：
 - (一) 申請文件：
 1. 出國前繳交，以供回國後申請獎勵金之依據：
 - (1) 中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修助學獎勵申請表(附件一)。
 - (2) 本校/海外學校核發之交換學生或雙聯學位錄取證明文件。
 - (3) 出國前所得之英語能力證明文件。
 - (4) 其他有利之相關證明文件。

2. 回國後二周內繳交：

- (1) 在姊妹校/交換學校修讀之在學證明影本(需提供正本查驗，查驗後即刻歸還)。
 - (2) 在姊妹校/交換學校修讀課程之成績單影本(需提供正本查驗，查驗後即刻歸還)。
 - (3) 提供中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修成果報告(附件二)。
 - (4) 一般經濟艙購票證明或旅行業者代收轉付收據、電子機票行程、來回登機證正本、親簽領據正本、出發前一日匯率表。
- (二) 申請期限：原則上回國後二周內，最遲需於當學年度6月20日前繳交。
- (三) 匯款作業將於獎勵金申請程序完成後1個月後撥付。
- (四) 以上資料經查證如有未屬實部分，將收回其獎勵金。
- 七、本要點經商學院行政會議通過後施行，修改時亦同。

【附件一】

中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修
助學獎勵申請表

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| 中文姓名 | | 英文姓名 (護照姓名) | |
| 身分證字號 | | 就讀系級 | |
| 出生年月日 (YYYY/MM/DD) | | 學號 | |
| 連絡電話/手機 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| E-mail | | | |
| 聯絡地址 | (郵遞區號) | | |
| 前往研修學校 | | | |
| 研修學程/ 研修系所名稱 | | | |
| 研修期程 | <input type="checkbox"/> 一學期 ____年____月至____年____月 <input type="checkbox"/> 一學年 ____年____月至____年____月 | | |
| 海外研修計畫或 學習計畫書 (200-300 中文 說明赴學校修讀 課程及學習目 標) | | | |

| | |
|--------------|--------------|
| 中原大學學生證影本 正面 | 中原大學學生證影本 反面 |
|--------------|--------------|

有無向其他單位及機關申請補助：

無

有：(請詳述其他申請單位/機關，及申請補助之項目)

本人確認未重複領取教育部(或其他政府機關)同性質之出國補助；如經查證有重複支領，願配合繳回補助款，並自行負擔相關責任。

簽名：_____ 日期：_____

| | |
|-------|--|
| 須檢附文件 | <input type="checkbox"/> 中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修助學獎勵申請表 <input type="checkbox"/> 本校/海外學校核發之交換學生或雙聯學位錄取證明文件 <input type="checkbox"/> 出國前所得之英語能力證明文件 <input type="checkbox"/> 其他有利之相關證明文件_____ |
|-------|--|

| 申請人/日期 | 系所/學程主任 | 承辦人員 | 院長 |
|----------------------|---------|------|----|
| 簽名：_____ 日期：_____ | | | |

【附件二】

中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修 成果報告

| | | | |
|--------------------|---|-------|--|
| 申請人 | | 系所/學程 | |
| 學號/人事代碼 | | 聯絡電話 | |
| 出國人員 | 姓名：_____ 身分： <input type="checkbox"/> 學士生 <input type="checkbox"/> 碩士生 <input type="checkbox"/> 博士生 | | |
| 出國地點 | 國家：_____ ； 城市：_____ | | |
| 出國時間 | 起訖日：自____年____月____日至____年____月____日 ； 天數：____天 | | |
| 海外活動性質 | <input type="checkbox"/> 出國交換 <input type="checkbox"/> 雙聯學位 | | |
| 須檢附文件 | <input type="checkbox"/> 姊妹校/交換學校修讀之在學證明影本(需提供正本查驗，查驗後即刻歸還) <input type="checkbox"/> 姊妹校/交換學校成績單影本(需提供正本查驗，查驗後即刻歸還) <input type="checkbox"/> 中原大學商學院雙語計畫補助學生赴海外學校研修成果報告 <input type="checkbox"/> 一般經濟艙購票證明或旅行業者代收轉付收據 <input type="checkbox"/> 電子機票行程 <input type="checkbox"/> 來回登機證正本 <input type="checkbox"/> 親簽領據正本 <input type="checkbox"/> 出發前一日匯率表 <input type="checkbox"/> 其他資料_____ | | |
| 難忘校園活動分享(350-500字) | | | |
| | | | |

課程學習(舉例一堂有趣的課程內容)(350-500 字)

有趣的當地生活體驗分享(350-500 字)

照片

備註：需於回國兩週內，繳交此成果報告並送商學院雙語教學推動資源中心備查作為結案。