**111入學企管系畢業學分審查表-高科技業 班級：乙班**

**學號：　　 手機： 學生簽名處：**

注意事項：

★自我審查如有疑義，可洽詢林助理詢問。Email：vivi8924@cycu.edu.tw ★

1. 為避免同學錯失修習畢業資格規定課程機會，請同學配合以本表進行畢業學分自我審查。
2. 自我審查方式：

請同學詳細檢查自己已修習之科目名稱、學分數、類別（必選修）是否合本表，可以找同學互相協助二次核對。

1. 若有需要，請同學自行影印本份資料留存。

◎ **自由選修(16學分)**

★範圍為輔系、雙主修、跨領域學分學程、就業學程、微型學程(**他系**)、PBL課程。

1. **本表僅為督促「提早自我檢視之用」，如有遺漏未能順利畢業，請自行負責。**

如符合自由學分範疇可列為自由學分。

* **通識延伸選修課程 (12學分)**

請留意要修滿12學分！成績未通過請不要填！

必須含指定之院特色課程「企業倫理」始能畢業。

符合自由學分規定的都先寫～滿16學分即可喔！

* **基本知能(6學分)**

 **自選體育**課程名稱**勿重複**，否則該課程不予計入**。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **成****績****通****過****再****填****寫****！** | **填科目名稱** | **填學分** | **填科目名稱** | **填學分** |
| 範例：(跨)(就)(微)○○○○ | 2 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **★超修的系選學分，若符合自由學分規範，可以寫在自由學分欄位。** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **填科目名稱** | **填學分** | **請打勾** | **填科目名稱** | **填學分** | **請打勾** |
| 天 |  |  | □通過 | 物 |  |  | □通過 |
|  |  | □通過 |  |  | □通過 |
|  |  | □通過 |  |  | □通過 |
| 人 | **企業倫理** | 2 | □通過 | 我 |  |  | □通過 |
|  |  | □通過 |  |  | □通過 |
|  |  | □通過 |  |  | □通過 |

* **系必修(60學分)**

部分課程只開上、下學期，請同學多加留意，以免無法順利畢業！

**多修**別班必修課：如符合自由學分範疇可列為自由學分。

或可列為系選學分。

|  |  |
| --- | --- |
| 只開上學期 | 只開下學期 |
| 科目名稱 | 學分 | **請打勾** | 科目名稱 | 學分 | **請打勾** |
| **科技管理** | 3 | □通過 | **創新與創業管理** | 3 | □通過 |
| 會計學(一) | 3 | □通過 | 會計學(二) | 3 | □通過 |
| 經濟學(一) | 3 | □通過 | 經濟學(二) | 3 | □通過 |
| 統計學(一) | 3 | □通過 | 統計學(二) | 3 | □通過 |
| 商業英語會話(一) | 1 | □通過 | 商業英語會話(二) | 1 | □通過 |
| 組織行為 | 3 | □通過 | 管理學 | 3 | □通過 |
| 行銷管理學 | 3 | □通過 | 行銷管理及個案研討 | 3 | □通過 |
|  | 人力資源管理 | 3 | □通過 |
| 上、下學期皆會開 |
| 生產與作業管理 | 3 | □通過 | 資訊管理 | 3 | □通過 |
| 財務管理 | 3 | □通過 | 商事法 | 2 | □通過 |
| 管理數學 | 3 | □通過 | 商用英文 | 2 | □通過 |
| 策略管理 | 3 | □通過 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **成****績****通****過****再****填****寫****！** | **填科目名稱** | **填學分** | **填科目名稱** | **填學分** |
| 範例：(跨)(就)(微)○○○○ | 2 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

企管系開的課程都算系選修！

已填過的科目請不要重複填寫！

◎ **系選修(18學分)**

請留意要修滿18學分！成績未通過請不要填！

企管系開的課程都可以填～先不要管專業學程，

如何判定專業學程是否通過請填下一頁！

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **科目名稱** | **學分** | **請打勾** |
| 英文(一) | 1 | □通過 |
| 英文(二) | 1 | □通過 |
| 實用英文(一) | 1 | □通過 |
| 實用英文(二) | 1 | □通過 |
| 英語聽講(一) | 1 | □通過 |
| 英語聽講(二) | 1 | □通過 |
| 環境服務學習(一) | 0 | □通過 |
| 環境服務學習(二) | 0 | □通過 |
| 體育(一) | 0 | □通過 |
| 體育(二) | 0 | □通過 |
| 自選體育2門(請填寫科目名稱) |  |  |
|  |  |

* **通識基礎必修科目 (16學分)**

如符合自由學分範疇可列為自由學分。

 **多修**無法列入通識學分，

 亦不得抵認通識延伸課程學分。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **科目名稱** | **學分** | **請打勾** |
| 天 | 宗教哲學 | 2 | □通過 |
| 人生哲學 | 2 | □通過 |
| 人 | 台灣政治與民主 | 2 | 6擇1 | □通過 |
| 法律與現代生活 |
| 當代人權議題與挑戰 |
| 生活社會學 |
| 全球化大議題 |
| 經濟學的世界 |
| 區域文明史 | 2 | 2擇1 | □通過 |
| 文化思想史 |
| 物 | 運算思維與程式設計 | 2 | □通過 |
| 自然科學與人工智慧導論 | 2 | □通過 |
| 我 | 文學經典閱讀 | 2 | □通過 |
| 語文與修辭 | 2 | □通過 |

|  |  |
| --- | --- |
| **畢業學分結構表** | 英文畢業資格是否通過（填寫以什麼方式） |
| 最低學分數 | 128 |  |
| **性質** | **學分數** | 是否修畢**程式設計**課程 | □通過 |
| 1.基本之能 | 等於 | 6 | 是否修畢**兩門全英語** | □通過 |
| 2.通識基礎必修 | 等於 | 16 | ★畢業條件判斷方式教學★ |
| 3.通識延伸選修 | 等於 | 12 |
| 4.本系必修 | 等於 | 60 |
| 5.本系選修 | 至少 | 18 |
| 6.自由選修 | 至少 | 16 |

**111入學企管系專業學程認定表-高科技業 班級：乙班** 每一學程應修習**至少15學分**，只要有修過的課圈起來～滿15學分即完成1個學程！★每一門課程只能擇一學程抵免★

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 高科技業組(必要：**二擇一**)請自行勾選檢核 | 科技與創新創業學程 | □通過 | 商業大數據應用學程 | □通過 |
| 說明：1. 學程證書大約**4、5月會公告申請**，請同學留意FB或是系官方網頁公告。限本系大學部學生提出申請。
2. 課程抵免相關規定如下：

 (一)「專題研究(一)(二)」必須在本系專任教師同意指導下方得選修。修畢「專題研究(一)(二)」者，共計得6學分，但僅得以3學分認列為本系專業學程課程之中，且應由專題指導教授決定其歸屬學程。 (二) 修畢「商管社會責任實踐(一)(二)」者，共計得6學分，但僅得以3學分認列為「行銷與服務業管理」或「人力資源管理」學程之專業課程。 (三) 「企業管理實習」相關課程授課教師依學生之實習內容與學程之相關性，決定「企業管理實習」之歸屬學程。 (四) **任一科目僅能自所有學程擇一抵免**。修習非本系所開設之科目，其學分原則不予抵免。 |

| 學程 | 專業課程 |
| --- | --- |
| 科技與創新創業 | **科技管理、創新與創業管理** 🡨為乙班必修課，也算在專業學程15學分裡喔~科技管理導論、科技溝通、專案管理、知識管理、科技法律與智慧財產權、高科技產業分析、技術創新與價值創造、創新管理、無形資產評價概論、物流運籌管理、供應鏈管理、赴大陸就業與創業實務、ISO 9000國際標準認證、創新服務與社會企業、人工智慧導論、跟著科學去旅行、當代管理學、循環經濟與永續發展、物流管理講座、旅遊業管理實務、當代商業實務◎專題研究(一)(二) 🡨抵免相關規定看上面說明二◎企業管理實習 🡨抵免相關規定看上面說明二 |
| 商業大數據應用 | 應用統計分析、VBA程式設計、統計分析視覺化、商業智慧與資料分析、網際網路與電子商務、電子商務與社群行銷、跨境電子商務實務、商業模式與價值創造、人工智慧與程式應用、巨量資料行銷研究、R程式設計、綠色數據與Python◎專題研究(一)(二) 🡨抵免相關規定看上面說明二◎企業管理實習 🡨抵免相關規定看上面說明二 |



★若有疑義，請聯繫系辦公室林助理：vivi8924@cycu.edu.tw

★如有任何問題請先看🡪畢業條件判斷方式教學🡪